



TAKLIMAT SEBUT HARGA

**CADANGAN PERKHIDMATAN PENGURUSAN ACARA
BAGI PENGANJURAN FLORIA DIRAJA PUTRAJAYA 2022
PADA 29 OGOS 2022 SEHINGGA 4 SEPTEMBER 2022 DI
ANJUNG FLORIA PRESINT 4,
WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA.**

[NO. SEBUTHARGA: PPj/SH(S)/JL/41/2022]

NOTIS SEBUT HARGA



NOTIS SEBUT HARGA PERBADANAN PUTRAJAYA

No. Sebut Harga : PPJ/SH(S)/JL/41/2022

Tajuk Sebut Harga:

CADANGAN PERKHIDMATAN PENGURUSAN ACARA BAGI PENGANJURAN FLORIA DIRAJA PUTRAJAYA 2022 PADA 29 OGOS 2022 SEHINGGA 4 SEPTEMBER 2022 DI ANJUNG FLORIA PRESINT 4, WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA.

1. Sebut harga adalah dipelawa daripada **Kontraktor Tempatan** yang masih sah berdaftar dengan **Kementerian Kewangan Malaysia (KKM/MOF)** beralamat di **Wilayah Persekutuan Putrajaya, Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur dan Selangor** sahaja di bawah Kod Bidang 221305 – **PENYEDIAAN PENTAS/ PAMERAN PERTUNJUKAN, TAMAN HIBURAN DAN KARNIVAL/ PESTARIA** untuk melaksanakan projek tersebut di atas.
2. Kehadiran Kontraktor / Syarikat bagi taklimat dan lawatan tapak adalah **TIDAK DIWAJIBKAN**. Kontraktor / Syarikat yang berminat boleh mendapatkan maklumat berkaitan sebut harga berkenaan pada pautan Portal Perbadanan Putrajaya. Dokumen sebut harga boleh didapati semasa waktu pejabat pada **27 JUN 2022 (ISNIN)** hingga **30 JUN 2022 (KHAMIS)** dengan bayaran secara tunai sebanyak RM50.00 di Kaunter Jualan Tender / Sebut Harga, Aras 3, Bangunan Annexe, Kompleks Perbadanan Putrajaya, 24, Persiaran Perdana, Presint 3, 62675 Putrajaya.
3. Kontraktor dikehendaki membawa dokumen-dokumen Asal dan satu (1) salinan sijil yang berkaitan. Wakil kontraktor adalah **diwajibkan** untuk membawa surat perwakilan kuasa yang ditandatangani oleh **Pemilik Syarikat** untuk membeli dokumen sebut harga.
4. Semua Borang Sebut harga yang telah lengkap diisi hendaklah dikembalikan ke alamat seperti di atas sebelum jam **12.00 tengah hari** pada **4 JULAI 2022 (ISNIN)**.
5. Kontraktor yang ingin berurusan di kaunter perlulah mematuhi S.O.P yang telah ditetapkan. Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi Seksyen Pengurusan Perolehan di talian 03-8867 7708 atau e-mel ke spp@ppj.gov.my.
6. Kenyataan notis ini turut boleh didapati dalam portal rasmi Perbadanan Putrajaya di alamat <https://www.ppj.gov.my> dan portal MyPROCUREMENT <https://myprocurement.treasury.gov.my>.


.....
(LAr. ABD AZIZ BIN BUANG)
NAIBIPRESIDEN
Jabatan Landskap Dan Taman
Perbadanan Putrajaya

JADUAL & AKTIVITI

- Tarikh Pelawaan Sebut Harga : 27 JUN 2022 (ISNIN)
- Tarikh Jualan Dokumen : 27 - 30 JUN 2022
- Tarikh Tutup : 4 JULAI 2022 (ISNIN)
sebelum @ pada 12.00 Tengahari

❑ SEBUT HARGA ADALAH DIPELAWA KEPADA KONTRAKTOR TEMPATAN SAHAJA YANG BERDAFTAR DENGAN:

- Kementerian Kewangan Malaysia (KKM/MOF) beralamat di Wilayah Persekutuan Putrajaya, Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur dan Selangor sahaja di bawah Kod Bidang 221305 -PENYEDIAAN PENTAS/PAMERAN PERTUNJUKAN, TAMAN HIBURAN DAN KARNIVAL/PESTARIA DAN 221306 - ARTIS DAN PENGHIBUR PROFESIONAL.
- TEMPOH SAH LAKU SEBUTHARGA (3 BULAN)

SKOP KERJA UTAMA

BIL	SKOP KERJA
1.0	KERJA-KERJA AWALAN (PRELIMINARI)
2.0	BENGKEL, DEMOSTRASI DAN 'TALK SHOW'
3.0	PERSEMBAHAN KEBUDAYAAN /ARTIS/ HIBURAN
4.0	LAIN-LAIN AKTIVITI

KAWASAN :

- ANJUNG FLORIA, PRESINT 4, W.P. PUTRAJAYA

TEMPOH KERJA :

- TIGA PULUH (30) HARI

SKOP KERJA

** Nota: Keseluruhan Skop Kerja ini ini mestilah dibaca bersama-sama dengan SENARAI KUANTITI (BQ), SPESIFIKASI, dan LAIN-LAIN ISI KANDUNGAN di dalam Dokumen Sebutharga.*

BIL	SKOP KERJA	DESKRIPSI KERJA
1.0	PRELIMINARI	i. Laporan ii. Penyediaan Jadual Aktiviti iii. Menyediakan Dokumen Kontrak

SKOP KERJA

BIL	SKOP KERJA	DESKRIPSI KERJA
2.0	BENGKEL, DEMOSTRASI DAN 'TALK SHOW'	i. Menyelaras dan menyediakan semua keperluan peralatan dan bahan-bahan bagi melaksanakan setiap program dan aktiviti sepertimana di dalam senarai kuantiti dan jadual aktiviti. ii. Menyediakan tenaga pengajar dan tenaga kerja harian yang mencukupi bagi setiap aktiviti dan program yang dilaksanakan sepanjang Floria Diraja Putrajaya 2022 berlangsung.

BIL	PERKARA
2.1	BENGKEL 'DOODLE ART'
2.2	BENGKEL GUBAHAN BUNGA ORKIDR TAMAN
2.3	BENGKEL MENCANTING BATIK
2.4	DEKORASI HIASAN CUP CAKE
2.5	BENGKEL TERRARIUM
2.6	BENGKEL UKIRAN DAUN
2.7	BENGKEL MASAKAN
2.8	TALK SHOW 'HOME GARDEN DESIGN'
2.9	TALK SHOW 'LANDSCAPE DESIGNER'

SKOP KERJA

BIL	SKOP KERJA	DESKRIPSI KERJA
3.0	PERSEMBAHAN KEBUDAYAAN /ARTIS/ HIBURAN	i. Menyedia, menyelaras dan menyusun atur persembahan kebudayaan.

BIL	PERKARA
3.1	PERSEMBAHAN TARIAN TRADISIONAL KANAK-KANAK
3.2	PERSEMBAHAN TARIAN TRADISIONAL DEWASA
3.3	PERSEMBAHAN BRASSBAND SEKOLAH
3.4	PERSEMBAHAN KEBUDAYAAN MALAM MERDEKA, HARI JUMAAT DAN SABTU
3.5	PERSEMBAHAN KUMPULAN BUSKER
3.6	PERSEMBAHAN KOMPANG BERIRAMA

SKOP KERJA

BIL	SKOP KERJA	DESKRIPSI KERJA
4.0	LAIN-LAIN AKTIVITI	i. Menyelaras dan menyediakan semua keperluan peralatan dan bahan-bahan bagi melaksanakan setiap program dan aktiviti sepertimana di dalam senarai kuantiti dan jadual aktiviti.

BIL	PERKARA
4.1	DEEJAY SEGMENT HARIAN
4.2	PERTANDINGAN FASHION SHOW MERDEKA KANAK-KANAK
4.3	PERSEMBAHAN PENTAS SILAP MATA
4.4	CLOWNS / BADUT
4.5	FACE PAINTING
4.6	KOSTUM (SUPERHERO COSTUME COSPLAY)
4.7	PERSEMBAHAN FIRE EATER
4.8	ZUMBA / SENAMROBIK

SPESIFIKASI / PELAN LUKISAN

**SEKIAN ,
TERIMA KASIH
&
SELAMAT BERJAYA**