



TAKLIMAT TENDER

15 JULAI 2021



JABATAN KEJURUTERAAN DAN PENYELENGGARAAN
BAHAGIAN PENGURUSAN FASILITI



TAKLIMAT TENDER

KERJA-KERJA MENAIKTARAF DAN
PENGGANTIAN SISTEM LIF DI BANGUNAN
KUARTERS KERAJAAN PANGSAPURI FASA 4A &
4B PRESINT 8 DAN FASA 14-7, PRESINT 14,
WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA.
- NO.TENDER : PPj/JB/T/61/2020



RINGKASAN TENDER

Pemilik	: Bhg. Pengurusan Hartanah (BPH), JPM
Agen Pelaksana	: Perbadanan Putrajaya
Kontraktor	: Syarikat tempatan yang berdaftar dengan Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK) yang dikeluarkan oleh Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (LPIP/CIDB) dalam Gred G6 atau G7 dalam Kategori Mekanikal (ME), Pengkhususan M03 (Lift Dan Eskalator)
Tarikh Taklimat Tender:	15 Julai 2021 (Khamis)
Tarikh Jualan Tender :	15 Julai 2021 (Khamis) – 4 Ogos 2021 (Rabu)
Tarikh Tutup Tender :	18 Ogos 2021 (Rabu), 12.00 tengahari
Pengemukaan Tender :	Seksyen Perolehan Dan Bekalan Perkhidmatan Jabatan Kewangan, Aras 1 Blok C Perbadanan Putrajaya
Harga Dokumen Tender:	RM 300.00 – Tunai/Draf Bank Perbadanan Putrajaya



SKOP DAN SPESIFIKASI KERJA

**PENGGANTIAN 16 UNIT LIFT BESERTA SISTEM
DI KUARTERS KERAJAAN FASA 14-7, PRESINT
14**

**PENGGANTIAN 4 UNIT LIFT BESERTA SISTEM DI
KUARTERS KERAJAAN FASA 4A, PRESINT 8**

**PENGGANTIAN 8 UNIT LIFT BESERTA SISTEM DI
KUARTERS KERAJAAN FASA 4B, PRESINT 8**



SKOP DAN SPESIFIKASI KERJA (Samb)

1. Pihak kontraktor perlu melakukan kerja-kerja penghantaran, pemasangan, pengujian dan pentaulahan bagi sistem lift yang dibekalkan
2. Pihak Kontraktor perlu membekal peralatan lift yang tidak kurang daripada spesifikasi yang dinyatakan.
3. Peralatan lift yang dibekalkan perlu mendapat kelulusan pensijilan mana-mana pihak berkuasa yang berkaitan.
4. Pihak Kontraktor perlu mengemukakan sample bahan untuk kelulusan sebelum kerja-kerja dapat dimulakan di tapak.
5. Pihak Kontraktor perlu membuat temujanji/berhubung dengan Ketua Blok/Komuniti Pangaspuri berkaitan untuk menentukan urusan penggantian peralatan lift yang akan terlibat bagi memastikan dalam satu masa satu lift akan beroperasi bagi memudahkan pergerakkan penghuni.
6. Perletakkan Notis Makluman "Kerja sedang dilaksanakan" dan sentiasa memastikan faktor keselamatan diambil kira adalah di bawah tanggungjawab kontraktor.



SKOP DAN SPESIFIKASI KERJA (Samb)

7. Pihak Kontraktor perlu melaksanakan kerja-kerja pengkabelan untuk kabel lift dan kabel kuasa (LV) dari panel ke peralatan secara pendawaian permukaan atau terbenam dengan menggunakan *konduit (high rigid impact)/trunking*.
8. Pihak Kontraktor perlu melaksanakan kerja-kerja penebukkan dinding (sekiranya perlu) bagi tujuan laluan kabel.
9. Pihak Kontraktor perlu membaikpulih kerosakkan syiling atau dinding yang mengalami kerosakkan disebabkan kecuaian semasa melaksanakan kerja-kerja pemasangan lift
10. Pihak Kontraktor perlu menyediakan senarai inventori termasuk kompenen bagi semua peralatan yang dibekalkan. [Kontraktor perlu mengemukakan cadangan format tersebut dan maklumat tersebut hendaklah di sediakan dalam *hardcopy* dan *softcopy* (excel)].
11. SIJIL PENERIMAAN
Sijil penerimaan (*certificate of acceptance*) akan dikeluarkan setelah semua kerja di laksanakan dan beroperasi dengan baik
12. TEMPOH JAMINAN (*WARRANTY PERIOD*)
Tempoh jaminan selama satu (1) tahun akan bermula mulai tarikh sijil penerimaan dikeluarkan untuk semua peralatan dan perkakasan yang dibekalkan.



SKOP DAN SPESIFIKASI KERJA (Samb)

13. SKOP SEMASA TEMPOH JAMINAN

Kontraktor perlu mencadang prosedur laporan kerosakkan yang perlu dipatuhi oleh kedua-dua pihak.

14. Pihak Kontraktor bertanggungjawab untuk menyelenggara kesemua peralatan semasa dalam tempoh jaminan dan penyelenggaraan termasuk segala kos yang terlibat.

15. Pihak kontraktor perlu melaksanakan Laporan dan Senarai Semak setiap aktiviti penyelenggaraan yang dilaksanakan.

16. Semua aduan perlu di ambil tindakan dalam tempoh 24 jam selepas laporan dibuat.

17. Kerja-kerja baikpulih perlu dilaksanakan dalam tempoh maksima 48 jam mulai laporan diterima.

18. Pihak Kontraktor perlu memperbaiki segala kerosakkan pada mana-mana komponen jika laporan dibuat oleh Perbadanan. Jika perlu, pihak Kontraktor perlu mengganti mana-mana kompenen tersebut untuk menjadikannya berfungsi semula. Sebarang penggantian untuk memperbaiki komponen tersebut adalah hak milik Perbadanan.

19. Sekiranya kerosakkan tidak dapat diperbaiki, penggantian unit dengan spesifikasi yang sama perlu diberi.

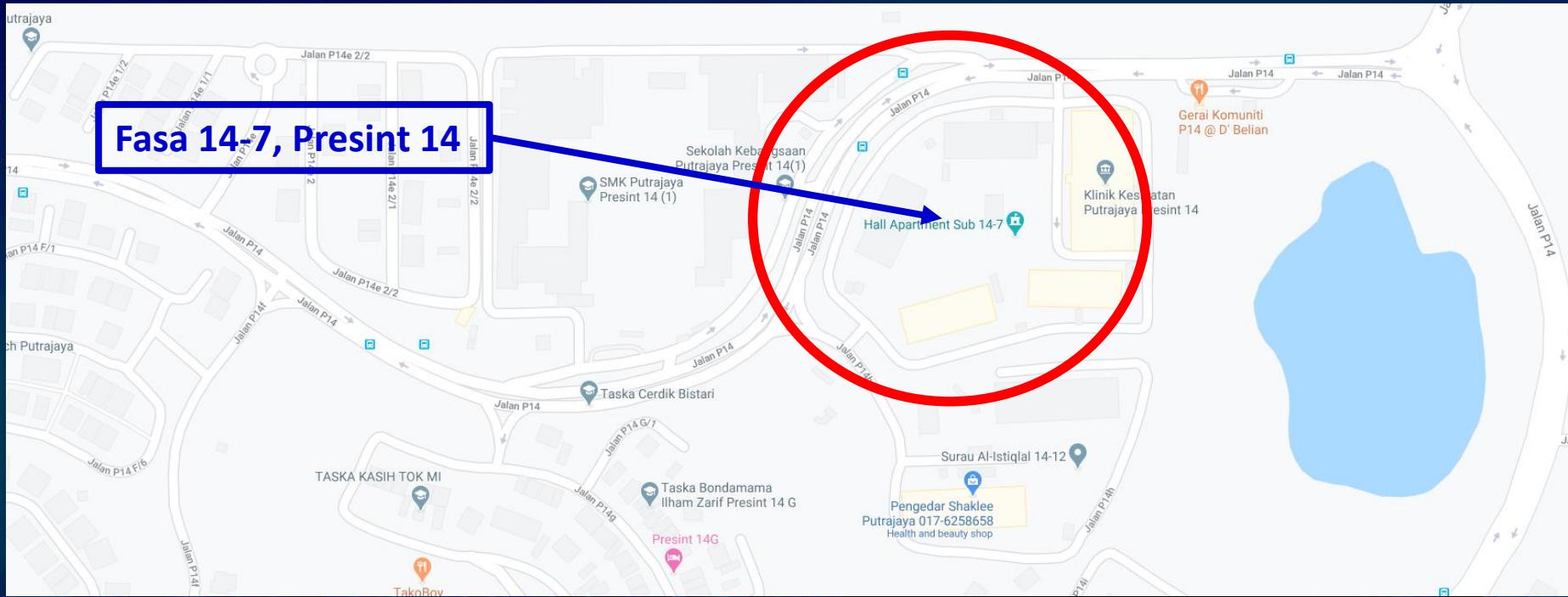
20. Sekiranya Pihak Kontraktor gagal untuk melaksanakan kerja-kerja penyelenggaraan di dalam tempoh yang ditetapkan, Perbadanan berhak untuk melantik pihak ketiga menyelanggara peralatan tersebut dan kos yang terlibat akan ditanggung oleh Pihak Kontraktor samada Perbadanan akan menuntut daripada Kontraktor atau menolak dari mana-mana sumber kewangan yang ada.



SKOP DAN SPESIFIKASI KERJA (Samb)

21. Pihak Kontraktor perlu memastikan bahawa kerja-kerja pemasangan, pembaikan dan penyelenggaraan dilaksanakan oleh kakitangan yang layak, kompeten dan berkemahiran.
22. Sekiranya peralatan terlibat perlu dialihkan dari tempat pengguna untuk tujuan pembaikan atau penyelenggaraan, pihak Kontraktor perlu menyediakan unit pinjaman untuk kegunaan pengguna dalam tempoh penyelenggaraan tersebut.
23. Jaminan dan penyelenggaraan oleh pihak pembekal dan pembekal utama (principal) tanpa sebarang alasan tuntutan "*back to back to principal*" dimana pembekal yang berjaya bertanggungjawab penuh serta ikatan kontrak dengan Perbadanan Putrajaya.
24. Pihak Pembekal perlu menyediakan kertas cadangan jaminan dan penyelenggaraan yang lengkap berdasarkan keperluan di atas

LOKASI



PANGSAPURI FASA 14-7, PRESINT 14 (5 BLOK, 915 UNIT RUMAH)

Blok A – 3 unit lif (19 Tingkat)

Blok B – 3 unit lif (19 Tingkat)

Blok C – 3 unit lif (14 Tingkat)

Blok D – 3 unit lif (14 Tingkat)

Blok E - 4 unit lif (17 Tingkat)



LOKASI

Putrajaya

PANGSAPURI FASA 4A PRESINT 8

- Blok A – 2 unit lif (9 Tingkat)
- Blok B – 2 unit lif (11 Tingkat)

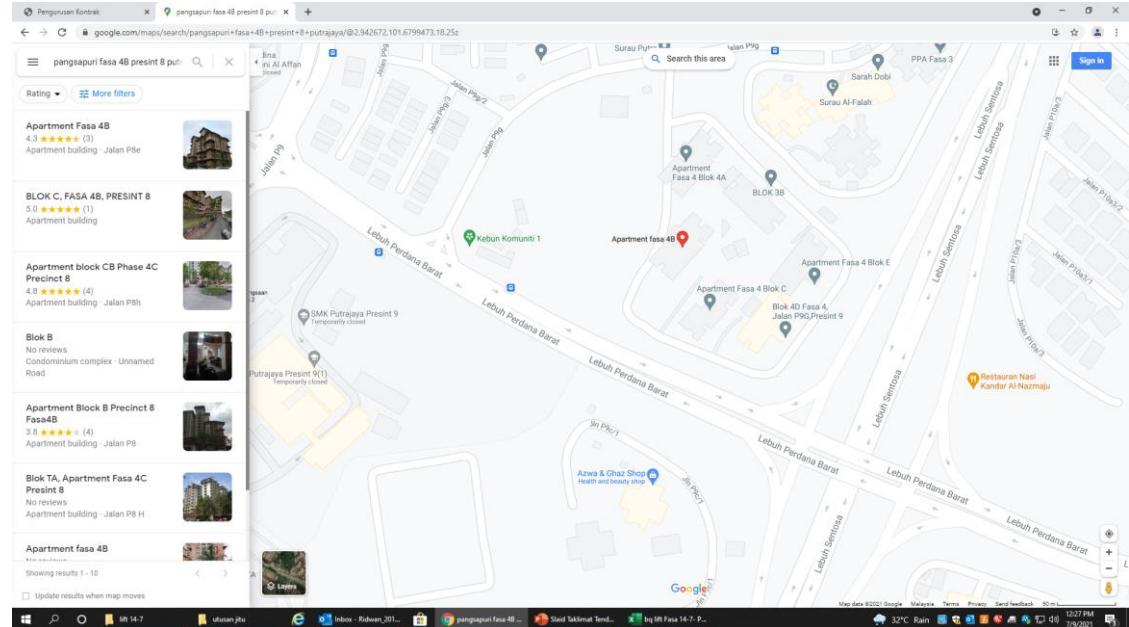


The screenshot shows a Google Maps interface with a search result for "Apartment Stage 4a". The map displays a residential area with several buildings, roads labeled Jalan P8d, Jalan P8c, and Jalan P8e, and various local businesses and institutions. A red marker indicates the location of Apartment Stage 4a. The map also shows "Temporarily closed" status for some locations like SMART ROBOTICS CENTER PUTRAJAYA and Selesih Ketangguhan Putrajaya 1.

LOKASI

PANGSAPURI FASA 4B P8

- Blok A – 2 unit lif (10 Tingkat)
- Blok B – 2 unit lif (11 Tingkat)
- Blok C – 2 unit lif (9 Tingkat)
- Blok D – 2 unit lif (9 Tingkat)



GAMBAR LIF SEDIA ADA



Fasa 14-7 P14



Fasa 4A & 4B P8





SEKIAN
Terima Kasih