



**BORANG PERMOHONAN PELAKSANAAN AKTIVITI MEMBAKAR LEMANG  
DI WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA**

1.	<b>Nama Penganjur:</b> <i>(MPP/Surau/NGO/Agensi Kerajaan)</i>	
2.	<b>Tarikh &amp; Tempoh Pelaksanaan:</b>	
3.	<b>Masa Pelaksanaan:</b>	
4.	<b>Lokasi Aktiviti:</b> <i>(sila kemukakan pelan lokasi)</i>	
5.	<b>Anggaran bilangan lemang yang akan dibakar:</b>	
6.	<b>Bilangan peserta yang terlibat:</b>	

Dengan ini kami/ saya mengakui dan bertanggungjawab untuk memastikan pelaksanaan aktiviti membakar lemang yang akan dilaksanakan mematuhi semua ketetapan yang termaktub dalam syarat- syarat seperti di **Lampiran A**.

Perbadanan berhak untuk menuntut ke atas pihak kami/saya sekiranya Perbadanan menjalankan semua kerja-kerja pemuliharaan/pembersihan/pembaikan/pelupusan sisa pepejal lanjutan daripada pelanggaran syarat tersebut.

Tandatangan : .....  
Pemohon

Nama : .....

No. Mykad: .....

Jawatan : .....

No H/P: .....

Tarikh : .....

Email : .....

---

**KEGUNAAN PEJABAT**

Keputusan Permohonan : **DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN**

Ulasan : .....  
.....

Tandatangan : .....

Nama : .....

Jawatan : .....

Tarikh : .....

**SYARAT- SYARAT ALAM SEKITAR BAGI AKTIVITI MEMBAKAR LEMANG  
DI WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA**

1. Aktiviti membakar lemg hanya untuk tujuan kegunaan komuniti sahaja dibenarkan. Aktiviti membakar lemg bagi tujuan perniagaan atau komersil adalah **tidak dibenarkan** sama sekali.
2. Aktiviti membakar lemg hanya dibenarkan dijalankan mulai jam **7:00 pagi** hingga **10:00 malam sahaja**.
3. Lokasi aktiviti membakar lemg hendaklah di kawasan yang sesuai, bersih dan selamat.
4. Perlu mendapat kebenaran Bahagian Pengurusan Hartanah (BPH), JPM sekiranya lokasi aktiviti di dalam kawasan kuarters kerajaan.
5. Sebarang aktiviti memasak dan membasuh bahan mentah seperti beras dan peralatan masakan di tapak adalah **tidak dibenarkan**.
6. Pihak Penganjur hendaklah memastikan semua sisa bara/sisa pembakaran hendaklah dipadamkan dan dibersihkan.
7. Pihak penganjur hendaklah memastikan pelaksanaan aktiviti di atas tidak memberi impak kepada kawasan awam, infrastruktur dan persekitarannya. Penyediaan semua langkah-langkah kawalan, kerosakan dan pencemaran serta tindakan membaikpulih kawasan yang terjejas adalah dibawah tanggungjawab pihak penganjur.
8. Pihak penganjur hendaklah melaksanakan kerja-kerja pembersihan, pemulihan/ pembaikan terhadap pencemaran alam sekitar sekiranya terjadi yang disebabkan oleh aktiviti tersebut.
9. Pihak penganjur juga hendaklah membayar kos tanggungan kerja-kerja penyenggaraan/pemulihan/pembaikan ke atas pencemaran alam sekitar yang dijalankan oleh pihak ketiga yang dilantik oleh Perbadanan Putrajaya sekiranya pemohon gagal melaksanakan kerja-kerja tersebut mengikut tempoh dan tatacara yang telah ditetapkan oleh pihak Perbadanan.
10. Pihak penganjur hendaklah mematuhi Garis Panduan Amalan Langkah Pencegahan Covid-19 semasa melaksanakan aktiviti.