



TAKLIMAT SEBUT HARGA

15 MAC 2020 (ISNIN)



JABATAN KEJURUTERAAN DAN PENYELENGGARAAN

BAHAGIAN PENGURUSAN FASILITI



TAKLIMAT SEBUT HARGA

**CADANGAN KERJA-KERJA PENAMBAHBAIKAN
ENAM(6) BUAH LIF BLOK A DAN C DI PANGSAPURI
PUTRA DAMAI, PRESINT 11, WILAYAH PERSEKUTUAN
PUTRAJAYA**

NO.TENDER : PPJ/JB/SH(S)/55/2020

RINGKASAN SEBUT HARGA

Pemilik	:	PERBADANAN PUTRAJAYA
Agen Pelaksana	:	PERBADANAN PUTRAJAYA
Kontraktor	:	Kontraktor Bumiputra yang masih sah berdaftar dengan CIDB Gred G2 atau G3 atau G4 atau G5 atau G6 atau G7 Kategori ME, Pengkhususan M03.
Tarikh Taklimat Sebut Harga :		15 Mac 2021 (Isnin)
Tarikh Jualan Sebut Harga :		15 Mac 2021 (Isnin) – 18 Mac 2021 (Khamis)
Tarikh Tutup Sebut Harga :		24 Mac 2021 (Rabu), 12.00 tengahari
Pengemukakan Sebut Harga :		Bahagian Perolehan & Ukur Bahan, Aras 1, Block C, Jabatan Kewangan, Perbadanan Putrajaya
Harga Dokumen Sebut Harga:		RM 50.00 – Tunai/Draf Bank Perbadanan Putrajaya



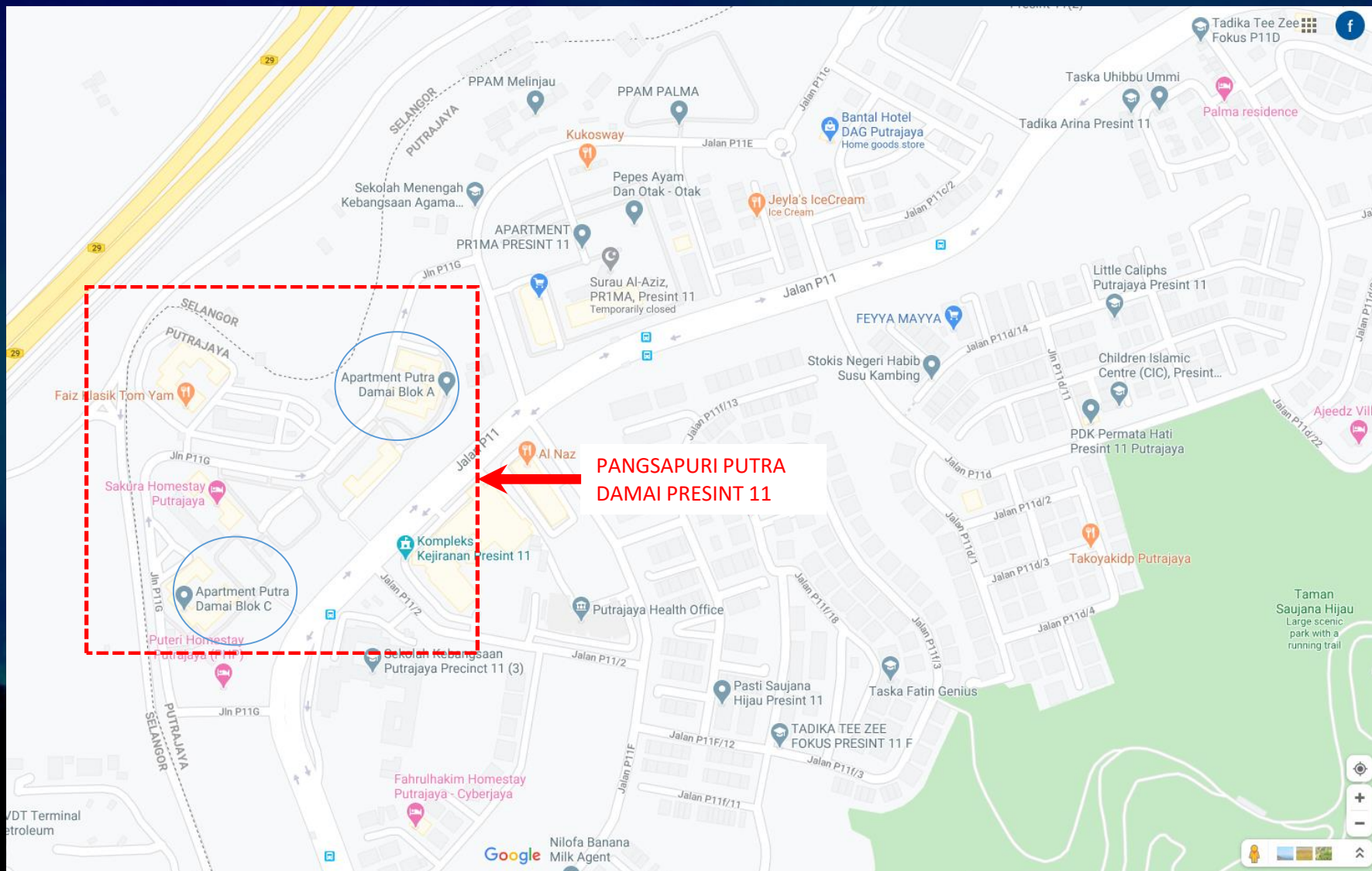
*Perbadanan
Putrajaya*

PANGSAPURI PUTRA DAMAI, PRESINT 11



PANGSAPURI PUTRA DAMAI, PRESINT 11

Perbadanan Putrajaya



SCOPE OF WORK

1. LIFT (EXISTING LIFT BRAND : FUJITEC)

- To Fabricate new hall call indicator faceplate with hairline stainless steel
- To construct new COB faceplate with hairline stainless steel
- To upgrade the platform surface with 3mm thick stainless steel chequer plate together with kickplate for lift skirting.





SKOP KERJA

PROSEDUR OPERASI STANDARD (SOP) BAGI PELAKSANAAN KERJA-KERJA PENYELENGGARAAN SEMASA TEMPOH PKP / PASCA PKP

1. Selaras dengan Peraturan-Peraturan Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Langkah-Langkah Di Dalam Kawasan Tempatan Jangkitan) 2020 dan arahan Ketua Pengarah Kesihatan Malaysia berkaitan pembukaan semula ekonomi, kebenaran melaksanakan kerja-kerja penyelenggaraan hendaklah mematuhi SOP serta garisapanduan yang telah ditetapkan oleh KKM, MKN, CIDB, JKR, PBT serta agensi yang berkaitan.
2. Pemuatan kepada SOP ini adalah amat penting bagi memastikan penularan wabak Covid-19 dapat dicegah dan tidak mendatangkan risiko kesihatan terhadap orang awam dan premis yang diselenggara.
3. SOP / Garispanduan yang dikeluarkan adalah merangkumi langkah - langkah persediaan/ yang perlu diambil sebelum, semasa dan selepas melaksanakan kerja – kerja penyelenggaraan antaranya seperti berikut :
 - a) Ujian saringan Covid-19 ke atas pekerja
 - b) Rekod saringan suhu badan pekerja
 - c) Rekod pergerakan pekerja
 - d) Pemakaian 'face mask' dan 'hand sanitizer' oleh pekerja
 - e) Penyediaan 'hand sanitizer' di lokasi yang bersesuaian
 - f) Penjarakan sosial (1m) semasa melaksanakan kerja
 - g) Pembersihan premis menggunakan bancuhan cecair nyahkuman yang dibenarkan (kawasan gunasama seperti tandas, tombol pintu, railing dan yang berkaitan)
 - h) Amalan kebersihan kerap mencuci tangan di kalangan pekerja
 - i) Lain-lain keperluan yang ditetapkan di dalam SOP
4. Segala kos yang terlibat di dalam melaksanakan langkah – langkah ditetapkan dalam SOP / Garispanduan adalah di bawah tanggungjawab kontraktor penyelenggaraan.



GARDEN CITY,
INTELLIGENT CITY

SEKIAN

Terima Kasih