



BORANG PERMOHONAN PENGANJURAN BAZAR / JUALAN (PENJAJA SEMENTARA) PUTRAJAYA

ARAHAN PERBADANAN PUTRAJAYA (PPJ)

Bagi tujuan pengawalan, pemantauan dan penguatkuasaan aktiviti penjaja sementara secara terkawal dan mematuhi **Undang-Undang Kecil (UUK) WP Putrajaya 2016**, kesemua permohonan bagi tujuan penganjuran bazar / jualan penjaja sementara secara terbuka di Wilayah Persekutuan Putrajaya, hendaklah di pohon terlebih dahulu daripada PPj. Pihak Penganjur / Peniaga hendaklah mematuhi SOP dan Garispanduan Penjaja Sementara yang telah ditetapkan oleh PPj dari semasa ke semasa.

MAKLUMAT PEMOHON

Nama Penganjur /
Peniaga:

Alamat surat
menyurat / alamat
syarikat:

Kad Pengenalan:

Alamat Emel:

Telefon Bimbit:

Facebook /
Instagram:

Telefon Pejabat / Rumah:

No.SSM :

MAKLUMAT ACARA

Lokasi:

DOKUMEN PENTING: (Sila sertakan dokumen ini)

- 1 salinan Surat Kebenaran Pemilik Bangunan/ tapak

Tarikh Acara:

- 1 Salinan Kad Pengenalan

Masa Bermula /
Berakhir:

 hingga

- 1 Salinan SSM

Bilangan Hari:

- (Tidak boleh melebihi 30 hari)

Jumlah Peniaga:

- 1 salinan senarai peniaga yang berlesen & jenis perniagaan

Pelan Susun Atur:

- 1 salinan pelan susun atur A3

Jenis perniagaan:

- Patuh Garis Panduan Zon Penjaja Sementara Putrajaya

PENGANJUR / PEMOHON:

Tandatangan
Pemohon:

Nama:

KEGUNAAN PEJABAT:

Tandatangan
dan Nama
Penerima:

Nama:
Cop Penerimaan

Tarikh

Hari Bulan Tahun

Borang ini hendaklah dihantar:-
Aras 5, Blok B

Bahagian Komersial, Pembangunan Perniagaan dan Pelesenan
Jabatan Perkhidmatan Bandar, Kompleks Perbadanan Putrajaya
Persiaran Perdana, Presint 3, 62675, Putrajaya
Pertanyaan: 03-8887 7265 /7657 /7215