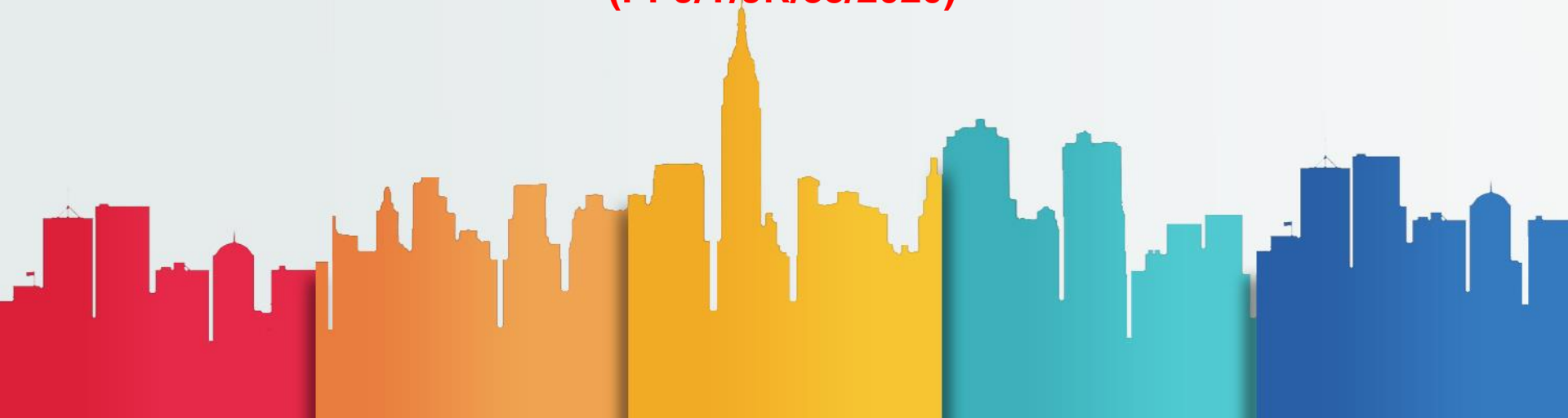


TAKLIMAT TENDER

**CADANGAN UNTUK MENYELENGGARA PERALATAN SISTEM PENGAWASAN
KUALITI AIR SECARA TELEMETRI-SUPERVISORY CONTROL AND DATA
ACQUISITION (SCADA) UNTUK LIMA (5) BUAH STESEN PENGAWASAN SEDIA
ADA TASIK PUTRAJAYA**

(PPJ/T/JR/35/2020)



2.0 SYARAT MENYERTAI SEBUT TENDER

KONTRAKTOR BUMIPUTERA

BERDAFTAR KEM. KEWANGAN

**MASIH SAH DAN LAYAK MENYERTAI
PEROLEHAN KERAJAAN
KO BIDANG 100101 (Semua peralatan
Sukatan/Ukuran)
ATAU
060502 (Peralatan makmal,
Pengukuran, Pencerapan dan
Sukatan)**

BERDAFTAR DENGAN SSM (9,24&49)

PPJT/JR/35/2020



3.0 PENGALAMAN KERJA (BORANG B)

- PENGALAMAN DALAM SATU KONTRAK BERNILAI RM250 RIBU**
- TEMPOH PENGALAMAN 5 TAHUN TERDAHULU (2016- 2020)**
- JENIS PENGALAMAN PROJEK YANG BERKAITAN**
- KEESAHAN MAKLUMAT WAJIB DI AKUI SAH**
- DOKUMEN SOKONGAN (SURAT SETUJU TERIMA, SIJIL SIAP KERJA, AKAUN MUKTAMAD DLL)**

PPJ/T/JR/35/2020

✓

✓

✓

✓

✓

WAJIB DI SEDIAKAN OLEH PETENDER



4.0 KERJA SEMASA (BORANG C)

	PPJ/T/JR/35/2020	
KERJA YANG SEDANG DILAKSANAKAN	✓	WAJIB JIKA PETENDER MEMPUNYAI KERJA DALAM TANGAN
JENIS KERJA SEMUA JENIS KERJA DALAM TANGAN	✓	
KEESAHAN MAKLUMAT WAJIB DI AKUI SAH	✓	
DOKUMEN SOKONGAN (SURAT SETUJU TERIMA, AKAUN BAYARAN)	✓	



5.0 PRESTASI KERJA SEMASA (BORANG E)

- PRESTASI KERJA YANG SEDANG DALAM PELAKSANAAN**
- DISEDIAKAN, DITANDATANGANI, DICOP OLEH PENYELIA/JURUTERA TAPAK PROJEK**
- DIMASUKKAN DALAM SAMPUL SURAT YANG BERLAKRI**
- SALINAN ASAL SAHAJA YANG DITERIMA**

PPJ/T/JR/35/2020

✓

✓

✓

✓



WAJIB JIKA PETENDER MENGISI BORANG C



6.0 MAKLUMAT KEWANGAN

PENYATA BULANAN BANK

PENYATA AUDIT SYARIKAT

**KEMUDAHAN KREDIT (CA FORM) –
*Hanya salinan Asal Bank sahaja diterima.***

PPjT/JR/35/2020

OKT – DIS 2020

2019 DAN 2020

SALINAN ASAL
SHJ

Boleh Menghantar **Kesemua** **ATAU** **Dua** **ATAU** **Salah Satu** Daripada Senarai Diatas



7.0 PERAKUAN SAH DOKUMEN

01

PENDAFTARAN SYARIKAT :

Diakui sah oleh Setiausaha Syarikat **ATAU** Juruaudit Berdaftar .

PENDAFTARAN ENTERPRISE/ PERKONGSIAN / KOPERASI:

Diakui Sah Oleh Kump. A Pegawai Kerajaan

02

PENYATA AUDIT:

Diakui sah oleh Setiausaha Syarikat **ATAU** Juruaudit Berdaftar

03

PENYATA BANK:

HANYA boleh diakui sah oleh Pegawai Bank yang mengeluarkan penyata sahaja.

04

Selain Diatas, Semua Dokumen Sokongan Boleh Diakui Sah Oleh Kump. A Pegawai Kerajaan

05

PERINGATAN :

HANYA salinan akuan sah yang **TULEN** sahaja yang diterima

8.0 MENGENAL DOKUMEN ASAS

	PPJT/JR/35/2020
BORANG TENDER	✓
RINGKASAN TENDER DAN SENARAI KUANTITI	✓
JADUAL KADAR HARGA	✓
<i>INTEGRITY PACT</i>	✓
KEBENARAN MENANDATANGANI DOKUMEN OLEH PEMILIK SYARIKAT	✓
ADDENDUM (SEKIRANYA ADA)	✓



9.0 MENGENALKAN DOKUMEN WAJIB

	PPJ/T/JR/35/2020	
SURAT PERAKUAN PENGESAHAN MAKLUMAT	✓	} PETENDER PERLU MELAMPIRKAN DOKUMEN SOKONGAN
BORANG A: MAKLUMAT AM LATAR BELAKANG PETENDER*	✓	
BORANG B : PENGALAMAN KERJA*	✓	
BORANG C : SENARAI KERJA SEMASA*	✓	
BORANG E : PRESTASI KERJA SEMASA	✓	
KEUPAYAAN KEWANGAN*	✓	
PROFIL SYARIKAT*	✓	

10.0 PEMBELIAN DOKUMEN TENDER

PEMBELIAN DOKUMEN TENDER

TARIKH JUALAN

PPJT/JR/35/2020

**SECARA TUNAI /
BANK DERAH
ATAS NAMA
PERBADANAN
PUTRAJAYA
RM 300.00^{GA}**

**04 JANUARI 2021
(ISNIN) SEHINGGA
18 JANUARI 2021
(ISNIN)**



11.0 PENYERAHAN DOKUMEN TENDER

**TARIKH TUTUP PENYERAHAN
DOKUMEN**

PPJT/JR/35/2020

**TIDAK LEWAT
DARI JAM 12.00
TENGAHARI PADA
26 JANUARI 2021
(SELASA)**

LOKASI

**ARAS 1,
BAHAGIAN
PEROLEHAN DAN
UKUR BAHAN
BLOK C, JABATAN
KEWANGAN,
KOMPLEKS
PERBADANAN
PUTRAJAYA**

12.0 MAKLUMAT PERTANYAAN

- PERTANYAAN :

PRESIDEN

Perbadanan Putrajaya,

Bahagian Perolehan Dan Ukur Bahan,

Jabatan Kewangan,

Aras 1, Blok C, Kompleks Perbadanan Putrajaya,

24, Persiaran Perdana, Presint 3,

62675, Putrajaya.

U/P: Pengarah Bahagian Perolehan Dan Ukur Bahan

No. Tel : 03 – 8000 8000 (Samb. 8051)

Email : bpub@ppj.gov.my

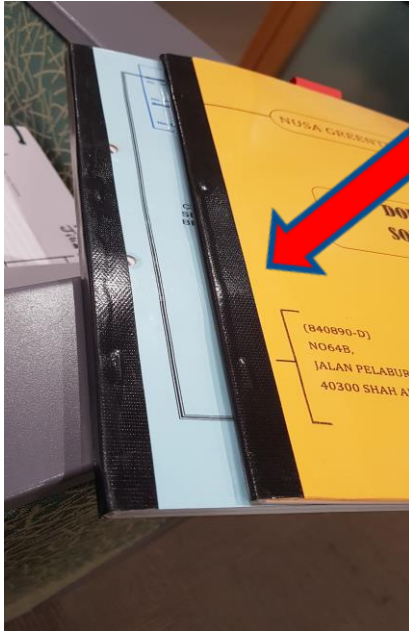


SEBARANG KOYAKAN AKAN MENDATANGKAN KESAN

KULIT LEMBUT DAN NIPIS

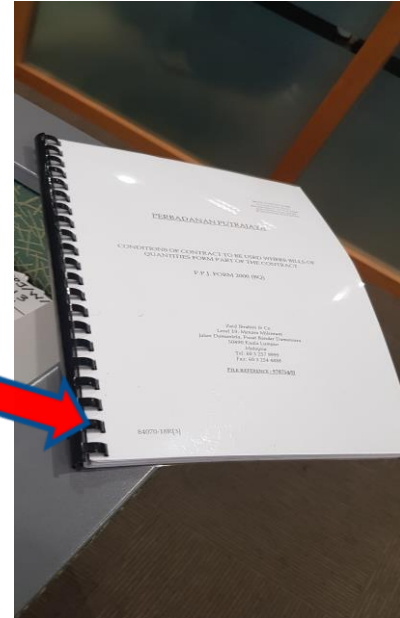
BERJAHIT & BER 'GAM'

DOKUMEN WAJIB DIKEMUKAKAN DALAM BENTUK PERFECT BINDING



BLACK TAPE

ROLLER
BINDING



**CONTOH DOKUMEN YANG
DIKEMUKAKAN **BUKAN** DALAM BENTUK
PERFECT BINDING**



SEKIAN TERIMA KASIH

